

## 1 GEGEVENS AANVRAGER

Naam Chapter \_\_\_\_\_

Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_

Bedrijfsadres \_\_\_\_\_

Postcode \_\_\_\_\_ Plaats \_\_\_\_\_

Telefoon (werk) \_\_\_\_\_ Website \_\_\_\_\_

Mobiel \_\_\_\_\_ Telefoon (privé) \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## 2 AANVRAAGPROCEDURE

S.v.p. aankruisen	<input type="checkbox"/> 2 jaar Lidmaatschap	<input type="checkbox"/> 1 jaar Lidmaatschap
Enmalige inschrijfkosten	€ 160	€ 160
Contributie	€ 1690	€ 925
+ BTW 21%	€ 388,50	€ 227,85
Korting	± 9%	
<b>Totaal</b>	<b>€ 2238,50</b>	<b>€ 1312,85</b>

Uw BTW-nummer \_\_\_\_\_

**Betalingswijze**

**Standaard Europese Incasso:** Hierbij machtigt ondergetekende BNI om éénmalig het aangekruiste bedrag van haar/zijn rekening te incasseren.

IBAN

T.N.V. \_\_\_\_\_

Plaats \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Kredietbrief** van BNI nummer \_\_\_\_\_

**Factuur** (de aanvraag is niet geldig totdat de betaling is ontvangen)

## NA TOELATING TOT BNI VINDT GEEN RESTITUTIE PLAATS

Voor de algemene voorwaarden, verwijzen wij u naar de achterzijde van dit document.

In aanvulling op bovengenoemde kosten betalen BNI leden een bijdrage in de kosten voor zaal en ontbijt van de wekelijkse bijeenkomsten

**Ethische Netwerkcodel van Business Network International**

- Ik lever hoogwaardige diensten tegen de prijs die ik heb opgegeven.
- Ik ben oprecht ten opzichte van de leden en hun aanbevelingen.
- Ik bouw goodwill en vertrouwen op onder de leden en hun aanbevelingen.
- Ik ben er verantwoordelijk voor de aanbevelingen die ik ontvang op te volgen.
- Ik houd mij aan de ethische normen van mijn beroep.\*
- Ik spreid een positieve en ondersteunende houding jegens BNI-leden ten toon.

*\*(In een formele ethische code gestelde beroepsnormen genieten voorrang boven de bovengenoemde normen.)*

Na toetreding tot Business Network International beloof ik de bovenstaande Ethische Code gedurende de gehele periode dat ik lid ben van de organisatie te zullen naleven. Daarnaast onderken ik dat training binnen elke onderneming de sleutel tot succes is en daarom volg ik binnen 6 weken na toetreding de ledensuccesstraining.

Handtekening \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Personen kunnen deel uitmaken (lid zijn) van slechts één BNI Chapter BNI is een marketingdienst van BNI Enterprises Inc. en wordt geleverd door onafhankelijke regionale franchiseondernemers. De hoogte van de contributie voor het BNI lidmaatschap wordt van tijd tot tijd aangepast.

Naam aanvrager \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Beschrijving van uw product of dienst (zo concreet mogelijk) \_\_\_\_\_

Aangevraagde (beroeps) categorie \_\_\_\_\_

Uitgenodigd door \_\_\_\_\_

## 3 BEANTWOORD BEIDE VRAGEN

1. Ervaring in vakgebied/beroep (zo concreet mogelijk) \_\_\_\_\_

2. Genoten onderwijs in vakgebied/beroep en vereiste titels, licenties en papieren om binnen vakgebied/beroep te mogen werken \_\_\_\_\_

## 4 S.V.P. ALLE VRAGEN BEANTWOORDEN

1. Is het beroep waarmee u het lidmaatschap aanvraagt een vol- of deeltijds bezigheid?  **VOLTIJDS**  **DEELTIJDS**

2. Hoelang bent u in dienst van het bedrijf dat u nu vertegenwoordigd? \_\_\_\_\_

3. Bent u bereid en in staat te zeggen te doen wekelijks aanwezig te zijn om 07.00 uur en tot 08.30 uur te blijven?  **JA**  **NEE**

4. Bent u bereid het beleid en de procedures van BNI na te leven?  **JA**  **NEE**

5. Bent u bereid te zoeken naar een vervanger die namens u bijeenkomsten bijwoont?  **JA**  **NEE**

6. Wat verwacht u bij te dragen aan dit Chapter \_\_\_\_\_

7. In welke mate kunt u geschikte aanbevelingen en/of bezoekers meenemen naar het Chapter \_\_\_\_\_

8. Bent u lid van andere netwerkorganisaties?  **JA**  **NEE**  
Zo ja, welke \_\_\_\_\_

9. Was u voorheen reeds lid van BNI?  **JA**  **NEE**

10. Van alle leden wordt verwacht dat ze meehelpen bij het runnen van het Chapter. Naar welke functie gaat uw belangstelling het meest uit?  
 Chapterdirecteur  Lidmaatschapscoördinator  Secr./Penningmeester  
 Bezoekersgastheer  Lidmaatschapscommissie  Trainingscoördinator

## 5 ZAKELIJKE REFERENTIES

1. Naam \_\_\_\_\_ Functie \_\_\_\_\_  
Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_  
Telefoon \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_  
Handelsrelatie (geef beschrijving) \_\_\_\_\_

2. Naam \_\_\_\_\_ Functie \_\_\_\_\_  
Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_  
Telefoon \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_  
Handelsrelatie (geef beschrijving) \_\_\_\_\_

## 6 BESTEMD VOOR LIDMAATSCHAPSCOMMISSIE TOELATEN AFWIJZEN

**Welkom bij Business Network International, ofwel BNI. Deze informatie vormt belangrijk leesmateriaal voor alle leden van BNI. Je wordt dringend verzocht dit materiaal goed door te nemen en bent verplicht de beleidshoofdstukken te lezen.**

#### DE BNI-FILOSOFIE

Succes binnen BNI houdt in dat je een positief en ondersteunend lid bent van een organisatie die op onderlinge steun is gebaseerd. Dit vereist inzet voor je medeleden maar ook voor de filosofie van 'Geven Loont': door anderen opdrachten te bezorgen, krijg je als tegenprestatie ook opdrachten.

#### MISSIE

Onze missie is om leden te helpen hun omzet te verhogen door middel van een structureel, positief en professioneel programma voor mond-tot-mond reclame waarmee ze duurzame, zinvolle relaties met goede zakenmensen kunnen opbouwen.

#### GEDRAGSCODE voor de leden:

- 1) Ik lever hoogwaardige diensten tegen de prijs die ik heb opgegeven.
- 2) Ik ben oprecht ten opzichte van de leden en hun aanbevelingen.
- 3) Ik bouw goodwill en vertrouwen op onder de leden en hun aanbevelingen.
- 4) Ik ben er verantwoordelijk voor opvolging te geven aan de aanbevelingen die ik ontvang.
- 5) Ik houd mij aan de ethische normen van mijn beroep.\*
- 6) Ik spreid een positieve en ondersteunende houding jegens BNI-leden ten toon.

\* (In een formele de gedragscode gestelde beroepsnormen genieten voorrang boven de bovengenoemde normen.)

#### ALGEMENE VOORWAARDEN

- 1) Slechts **één persoon per beroep of classificatie** kan lid worden van een Chapter van BNI. De Lidmaatschapscommissies van elk Chapter hebben een beslissende stem met betrekking tot conflicten over classificaties.
- 2) Leden dienen hun **primaire** beroep, en niet een parttime bezigheid, te vertegenwoordigen.
- 3) De wekelijkse bijeenkomsten duren anderhalf uur. Leden worden op tijd te komen en pas na afloop van het programma te vertrekken.
- 4) Individuele leden mogen geen lid zijn van een tweede BNI-chapter of elke andere groep die slechts een persoon per beroepsgroep toelaat en wiens primaire doel het is elkaar aanbevelingen te geven, omdat dit hun inzet voor de andere chapterleden substantieel verkleint. geacht Lidmaatschapscommissies dienen dit beleid te handhaven.
- 5) **Aanwezigheid is van essentieel belang voor de groep.** Als een lid niet aanwezig kan zijn, mag hij een vervanger (niet een lid van zijn eigen Chapter) naar de bijeenkomst sturen. Dit telt niet als afwezigheid. Een lid mag elk halfjaar drie maal afwezig zijn. Als een lid vaker verstek laat gaan, kan hij geroyeerd worden door het Leiderschapsteam of de Lidmaatschapscommissie van het Chapter.
- 6) Leden dienen bonafide aanbevelingen en/of bezoekers mee te brengen naar hun Chapter van BNI. Afdelingen kunnen een minimum stellen aan het aantal aanbevelingen en/of bezoekers dat acceptabel is voor de instandhouding van het lidmaatschap.
- 7) Bezoekers mogen maximaal twee Chapterbijeenkomsten bijwonen.
- 8) Sprekers moeten een deурprijs meenemen. Slechts **leden** die een bezoeker of een aanbeveling meenemen, komen in aanmerking voor de deурprijs.
- 9) Alle nieuwe leden **moeten** binnen 60 dagen na het begin van hun **lidmaatschap het Succesprogramma** in hun regio volgen. Pas daarna kunnen ze worden toegevoegd aan het sprekersrooster van hun chapter. Van nieuwe leden die niet tijdig het Succesprogramma hebben gevolgd, kan de beroepscategorie worden opengesteld door de Lidmaatschapscommissie.
- 10) **Men mag slechts om buitengewone gezondheidsredenen afwezig zijn.** Leden mogen, na voorafgaande goedkeuring van de Lidmaatschapscommissie, maximaal acht weken medisch verlof opnemen, **mits ze hun contributie over die periode vooruit hebben betaald** en ze proberen iemand hun plaats te laten innemen gedurende hun verlof.
- 11) Het is de taak van het lid bezwaar in te dienen bij de Lidmaatschapscommissie van zijn Chapter indien een bezoeker op enigerlei wijze strijdig is met zijn categorie. Dit dient plaats te vinden **voordat** de bezoeker is toegelaten als lid. Indien er geen klachten zijn, neemt de Lidmaatschapscommissie aan dat de leden instemmen met de toelating.
- 12) Leden die hun categorie willen wijzigen, moeten een nieuwe aanvraag voor lidmaatschap indienen en de goedkeuring van de Lidmaatschapscommissie verkrijgen voor deze wijziging van categorie.
- 13) Leden die overgeplaatst willen worden, moeten een nieuwe aanvraag voor lidmaatschap ter goedkeuring indienen bij de Lidmaatschapscommissie van het Chapter waarheen ze willen worden overgeplaatst. Indien de overplaatsing wordt goedgekeurd, zijn alle kosten overdraagbaar.
- 14) In geval van problemen met een lid kunnen Lidmaatschapscommissies, naar eigen goeddunken, een lid onderwerpen aan een proeftijd met betrekking tot de handelspraktijken van het lid of zijn inzet voor het Chapter.
- 15) Het lidmaatschap kan worden ingetrokken indien een lid de beleidsregels en/of de Gedragscode van BNI niet naleeft. Lidmaatschapscommissies van elk Chapter kunnen het lidmaatschap intrekken. Bij ontbreken van een Lidmaatschapscommissie kan het Leiderschapsteam deze taak vervullen.
- 16) BNI-beleid kan veranderen. Beleidswijzigingen moeten eerst worden beoordeeld door de Raad van Advies. Kijk online op [www.bni.eu/policies](http://www.bni.eu/policies).
- 17) Indien het Leiderschapsteam gedurende zijn gehele termijn **alle** taken vervult, ontvangt het een vergoeding voor zijn contributie. Het Leiderschapsteam **moet** zich akkoord verklaren met de in de Leiderschapsteamovereenkomst neergelegde condities om een functie te kunnen bekleden en het **moet** voorafgaand aan deelname training volgen.
- 18) Bij ontbreken van een Lidmaatschapscommissie kan het Leiderschapsteam fungeren als ad hoc Lidmaatschapscommissie totdat er een is opgezet.
- 19) Anders dan normaal BNI drukwerk mogen leden BNI Intellectueel Eigendom (bijv. logo's, handelsmerken, namen, slogans, auteursrechtelijk beschermde materialen, enz.) niet gebruiken om welk product of welke dienst ook te vervaardigen, te distribueren, te verkopen, in de markt te zetten of te promoten of het BNI Intellectueel Eigendom anderszins te gebruiken zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van het BNI hoofdkantoor of toepasselijke National Office. Leden moeten verklaren zich te houden aan de BNI Branding Standards bij enig toegestaan gebruik.
- 20) BNI-ledenlijsten zijn bedoeld om aanbevelingen te verstrekken, niet om zonder voorafgaande toestemming te dingen naar de klandizie van BNI-leden (per e-mail, DM of anderszins).

#### ADMINISTRATIEVE VOORWAARDEN

- 1) Er is eenmalig inschrijfgeld verschuldigd. De contributie is jaarlijks of tweejaarlijks verschuldigd. Neem contact op met de lokale Secretaris/Penningmeester voor bedragen. De contributie kan worden betaald per bank of per eenmalige machtiging.
- 2) BNI kan Chapters opzetten in elke gemeente waar mensen geïnteresseerd zijn in het ontwikkelen van een op aanbevelingen gebaseerd Chapter. Daarnaast behoudt BNI zich het recht voor meer dan één Chapter per gemeente te openen.
- 3) Contributie dient 30 dagen voor de vervaldatum betaald te zijn. Leden die nog niet hebben betaald op de eerste bijeenkomst van de maand waarin hun her nieuwe lidmaatschap ingaat, zijn **te laat** en krijgen een boete van €20 opgelegd. Wordt de betaling inclusief de boete niet alsnog binnen 15 dagen voldaan, dan worden deze leden **geroyeerd** door BNI.
- 4) De contributie wordt niet gerestitueerd. Op verzoek wordt aan leden met een goede reputatie een kredietcertificaat verstrekt voor het ongebruikte deel van hun contributie.
- 5) Contributie kan niet van de ene persoon op de andere worden overgedragen, tenzij de contributie door hetzelfde bedrijf is betaald.
- 6) BNI is een door BNI Enterprises Inc. geleverde marketingservice. BNI en haar franchisenemers behouden zich het recht voor de deelname van een lid aan het programma te beëindigen.
- 7) Leden die willen overstappen van hun huidige chapter naar een ander chapter moeten een volledig ingevuld lidmaatschapsformulier indienen bij de Lidmaatschapscommissie van het nieuwe chapter. Leden die minder dan 12 maanden lidmaatschap tegoed hebben, moeten bovendien een verlenging betalen. Leden die nog meer dan 12 maanden lidmaatschap tegoed hebben, hoeven niet extra te investeren. Bij aanvaarding in het nieuwe chapter wordt het tegoed uit hun vorige chapter, plus de verlenging indien van toepassing, toegevoegd aan hun lidmaatschap in het nieuwe chapter.